MANUAL DE USUARIO PÁGINA WEB GEOSYS 2012

INDICE

INGRESO AL SISTEMA DE MONITOREO	3
MONITOREO	
UNIDADES	
REPORTES	6
AÑADIR PUNTOS REFERENCIALES RAPIDAMENTE	13
ALERTAS GENERADAS	13
CONSULTAS Y ALERTAS GENERADAS POR LOS DISPOSITIVOS	13
ESTADO DE LA FLOTA	14
ADMINISTRACION	14
ADMINSITRACION DE PUNTOS REFERENCIALES	14
DEFINICION Y ASIGNACION DE ALERTAS	15
ADMININSTRACION DE GEOCERCAS	18
ICONOS EN LA PANTALLA PRINCIPAL	20
AYUDA	22

INGRESO AL SISTEMA DE MONITOREO

Para ingresar a la pagina de monitoreo debe escribir la siguiente dirección: http://huntermonitoreo.com/Geo

Una vez que escriba la dirección, aparecerá la siguiente pantalla.

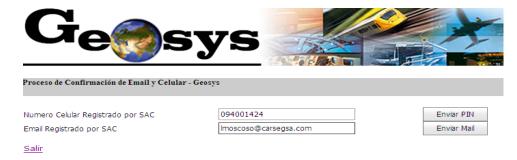


Ingrese el USUARIO y CLAVE asigna a usted. (Si todavía no lo tiene solicítelo por favor) a Sac

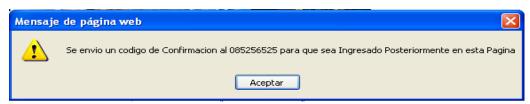
Para ingresar clave y usuario.



Si el ingreso es por primera vez, el sistema solicitará la confirmación de un celular y correo.



Esta operación enviara un SMS al celular que se encuentra escrito en la caja de texto de la ventana de inicio y un correo a la dirección de correo electrónico señalada. Y aparecerá en la pantalla un mensaje de que se ha enviado un código de confirmación.



Luego se deberá ingresar el código que le llego al celular o mail en la caja de texto Pin Confirmación, y se visualizara un mensaje de éxito de confirmación.



Salir

MONITOREO

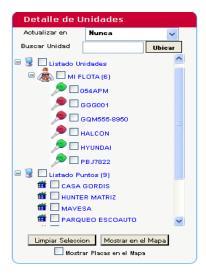


La pantalla principaestá destinada al para el control y monitoreo de las vehículos.

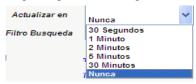
Al ingresar se podrá visualizar una ventana de alertas y eventos generados por las unidades, esto se realiza simepre y cuando se haya configurado las alertas que se desea recibir.

UNIDADES

Para visualizar toda la flota damos clic a Mi Flota y aparecerán todas las unidades del cliente, además si el cliente ha ingresado puntos referenciales también los podrá visualizar desde la ventana principal.



Al iniciar la sesión se puede setear el tiempo de actualización de la unidad seleccionada. Que puede ser desde 30 segundos hasta 30 min. Se tiene la opción de **filtro de búsqueda**, la cual permite buscar en el mapa la placa que se desee ingresando la misma en la caja de texto.





En el momento en que se realiza doble clic en la unidad, aparecerá en la pantalla principal con la respectiva información, se podrán visualizar las unidades con punto en el caso de estar detenido y con flechas indicando el sentido de dirección de la unidad

En la parte superior derecha de la ventana principal se tiene opciones de tipos de mapa como: **Mapa.**- Mapa base en el que se encuentran dibujadas calles y puntos de interés Ej: Google maps **Ostreet.**- Mapa con calles dibujadas y puntos de interés presentación diferente al mapa base.





Híbrido.- Mapa en el que se combinan la información del mapa base y fotos satelitales. **Relieve**.- Mapa con información física de la zona como la altura.





Para visualizar las placas de las unidades en el mapa, se deberá seleccionar el check box **Mostrar Placas** en el Mapa que se encuentra en el panel de Detalle de unidades.





REPORTES

Reporte Completo

1.- Para visualizar el recorrido completo se deberá seleccionar el vehículo del cual se desea el reporte, intervalo y tipo de reporte.

Si no se escoge ninguna unidad saldrá el siguiente mensaje.



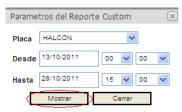


2.- Seleccione el intervalo de fechas, en la caja de texto sí no se encuentran en las opciones mostradas se puede seleccionar Rango de fechas.

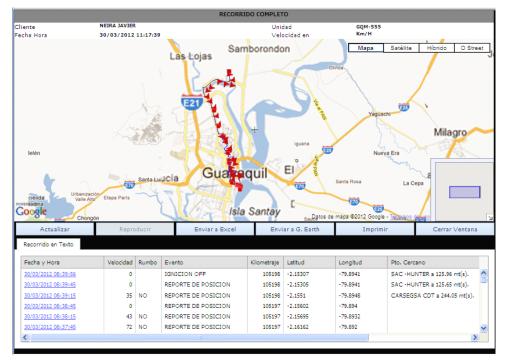


Si se selecciona la opción Rango de fechas, se deberá escoger la opción Mostrar para que aparezca una ventana de criterio en la que aparecen opciones para seleccionar Fecha y Hora. Si no se selecciona el tipo de reporte ni el intervalo emerge una ventana de información en la que se solicita se seleccione que tipo de reporte / intervalo para poder continuar.





3.- Una vez seleccionada la fecha, se realiza el respectivo clic sobre el botón **Consultar.** En el gráfico del recorrido de la unidad se muestra flechas indicando el sentido que tiene el trayecto que realiza la unidad o un punto si esta detenida.



En el reporte html muestra la siguiente información:

- Fecha / Hora.-Indica la fecha y hora en la que se generó el evento.
- ▲ **Velocidad.-** Indica la velocidad con la que se mueve la unidad.
- A Rumbo.- Señala dirección Norte, Sur, etc.
- **Evento.-** Muestra el nombre del evento
- Latitud/Longitud.- Muestra la información de las coordenadas geodesicas de la unidad.
- **Punto cercano.** Muestra si se encuentra cerca de algun punto que el cliente ha ingresado.
- A Calle/Via/Ref.- Nombre de la calle, via o referencia general en la que se encuentra la unidad.

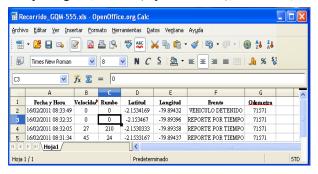
En el reporte html que se visualiza, se podrá hacer clic en cualquier punto de la columna fecha y hora, al realizar esta acción, se direcciona hasta el punto donde se genero el reporte en la respectiva fecha/hora. Se encontraran las siguientes opciones:



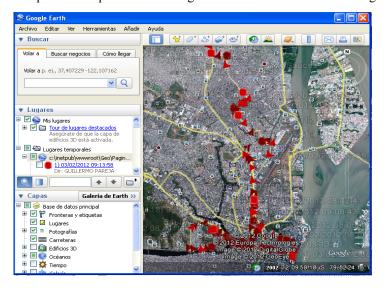
- Actualizar.- Actualiza la última posición del vehículo.
- A Reproducir.- Opción de próxima versión.
- A Enviar a Excel.- Exporta el reporte del recorrido a Excel.
- A Enviar a Google Earth.- Envía los datos a la aplicación de google para se visualizada automaticamente.
- ▲ Imprimir.- Imprime el recorrido con el respectivo dibujo.
- A Cerrar Ventana. Cierra la ventana de reporte de recorrido.

Enviar a Excel.- Al seleccionar esta opción, aparecerá un cuadro de diálogo indicándonos donde grabar el reporte en formato de Excel, con el respectivo nombre **Recorrido Placa.xis.**

Al Abrirlo presentara la misma información que se visualiza en la pagina html como: Fecha y Hora, Velocidad, Rumbo, Latitud y Longitud, Evento (Tipo de Evento), Odometro, Pto. Cercano.



Enviar a Google Earth.- Al seleccionar esta opción, aparecerá un cuadro de diálogo indicándonos donde grabar el reporte en formato de Excel, con el respectivo nombre_**Placa.kml.** Al Abrirlo presentara la misma información pero en el aplicativo de Google Earth como se muestra en la figura.



REPORTES COMPACTO, EVENTOS, VELOCIDAD, PARADAS Y H. TRABAJADAS

Para visualizar los reportes Compacto, de Evento, Exceso de Velocidad, de Paradas y de Horas trabajadas se procede a seleccionar la unidad y el tipo de reporte. Si no se escoge la unidad deseada se tomara la primera que se encuentra en la lista por defecto.

Reporte Compacto

Para este caso se escoge el tipo de reporte Compacto y aparece inmediatamente una ventana de criterio en la que se selecciona el intervalo de fecha deseada. Una vez seleccionada la fecha, se realiza el respectivo clic sobre el botón **Consultar** para mostrar el recorrido.



En el gráfico del recorrido de la unidad se muestra flechas indicando el sentido que tiene el trayecto que realiza la unidad o un punto si esta detenida.



En el reporte se visualiza los registros del recorrido pero presenta los registros donde estuvo detenida la unidad enun solo bloque se son seguidos. Al hacer clic en cualquier punto de la columna fecha y hora, al realizar esta acción, se direcciona hasta el punto donde se genero el reporte en la respectiva fecha/hora.



Además se mostrará un informe resumido del recorrido de la unidad como se muestra a continuación.



El resumen muestra la siguiente información:

- A Tiempo Total Recorrido.- Tiempo total del periodo escogido, incluye paradas y movimiento.
- ▲ Num. Trayectos.- Se considera un trayecto al recorrido entree una parada y otra.

- ▲ **Tiempo total en viajes.-** Tiempo en el cual la unidad ha tenido velocidad diferente de cero, es decir está en movimiento.
- ▲ **Tiempo promedio viajes.-** Tiempo promedio que ha estado en movimiento,.
- ▲ **Distancia promedio de viajes.-** Es la distancia que recorre la unidad entre una parada y otra.
- ▲ **Distancia Total.-** Es la distancia total recorrida en el periodo escogido.
- A Num de Paradas.- Número de paradas que efectúa la unidad, es decir con velocidad cero.
- ▲ **Tiempo Total Detenido.** Es el Tiempo Total de todas las paradas en el periodo escogido.
- ▲ **Tiempo Mínimo Detenido.** Se refiere al menor tiempo que la unidad estuvo parada.
- A **Promedio Tiempo Detenido.** Se refiere al promedio de tiempo que la unidad estuvo parada.
- ▲ **Tiempo Máximo Detenido.** Se refiere al mayor tiempo que la unidad estuvo parada.

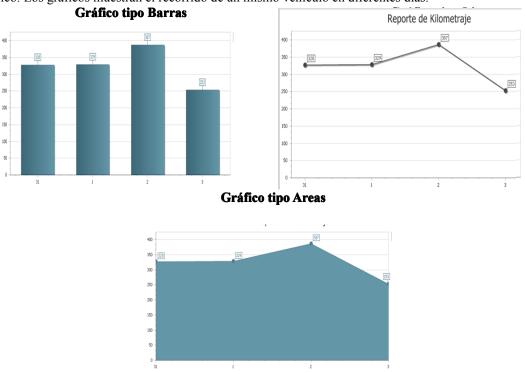
Reporte de Kilometraje

Se escoge la unidad y el tipo de reporte de eventos, aparece inmediatamente la ventana de criterio con los siguientes opciones:

- Selección de Fechas y Horas.- Selección de fecha desde el calendario y de las horas en las listas
- Selección de Tipo de Gráfico.- Los gráficos pueden ser: Líneas, Barras y Areas.
- Todas las unidades del Cliente (Reporte en Excel).

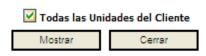


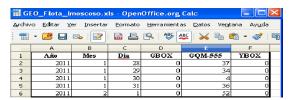
Luego de ingresar la escoger todos los parámetros se clickea el botón Mostrar para mostrar el reporte. Aparece una pantalla, mostrando la información del kilometraje de manera estadística, con su respectivo gráfico. Los gráficos muestran el recorrido de un mismo vehículo en diferentes días.



Mes	Dia	Año	Kilometros
1	31	2012	328
2	1	2012	329
2	2	2012	387
2	3	2012	253

El informe de kilometraje de la flota se presenta en un archivo excel. Para obtenerlo en lugar de escoger un vehiculo se escoge el check box **Generar XLS con kilometraje de la Flota.**





REPORTES DE EVENTOS

Se escoge la unidad y el tipo de reporte de eventos, aparece inmediatamente la ventana de criterio con los siguientes opciones:

- Selección de Fechas y Horas.- Selección de fecha desde el calendario y de las horas en las listas
- Selección de Tipo de Producto.- Los tipos de producto pueden ser HM corporativo, Hunter Flota, etc.
- Selección de Evento a visualizar.-Selección del evento deseado que aparece en la lista.
- Todas las unidades del Cliente (Reporte en Excel).



Si no se selecciona el Tipo de producto y Evento, se genera un error. Si se ha seleccionado todo correctamente se visualiza una ventana en la cual se encuentran todos los eventos del tipo de reporte.

Se podrá tener un informe de eventos de toda la flota seleccionando el check box T**odas las unidades del Cliente.** Esto se lo presentara en un archivo de excel directamente. Como se muestra en la figura.

	А	В	C	D	E	F	G	Н		1	К	
1	vid	Alias	Fecha Hora	Velocidad	Rumbo	Latitud	Longitud	Cod. Evento	Evento	Odometro	Pto. Cercano	Calle
2	1012002613	PBJ7822	25/10/2011 08:49:36	0	0	-0,39590004	-76,997986	207	IGNICION ON	15411		
3	1012002613	PBJ7822	24/10/2011 17:53:18	0	0	-0,38226667	-78,15518	207	IGNICION ON	15175		
4	1858	HALCON	24/10/2011 15:42:21	0	0	-2,16895	-79897	207	IGNICION ON	63142		MINISTERIO DEL LITORAL
5	1858	HALCON	24/10/2011 15:42:20	0	0	-2,16895	-79897	207	IGNICION ON	63142		MINISTERIO DEL LITORAL
6	1012002613	PBJ7822	24/10/2011 14:40:46	0	0	-0,30365	-78,54201	207	IGNICION ON	15081		
7	1012002613	PBJ7822	24/10/2011 14:15:01	0	0	-0,30841666	-78,542656	207	IGNICION ON	15080		
8	1858	HALCON	23/10/2011 19:17:25	0	0	-2154	-79,894226	207	N/D (207)	63119	PARQUEO GORDIS	renéhidrovor.
9	1858	HALCON	23/10/2011 19:17:25	0	0	-2,1540167	-79,894226	207	N/D (207)	63119	PARQUEO GORDIS	renéhidrovor.
10	1858	PBJ7822	23/10/2011 19:17:25	0	0	-2,1429002	-79,918785	207	N/D (207)	63111		AVENIDATUAN TANCA MARENGO

> REPORTES DE VELOCIDAD (EXCESO)

Se escoge la unidad y el tipo de reporte de velocidad, aparece inmediatamente la ventana de criterio con los siguientes opciones:

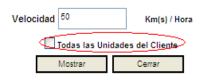
- Selección de Fechas y Horas.- Selección de fecha desde el calendario y de las horas en las listas.
- Ingreso del valor límite de velocidad.-Se ingresa el valor que se desea como límite de velocidad. Cualquier valor superior a este se presentara en el reporte, se presenta el valor 70 por defecto

- Todas las unidades del Cliente (Reporte en Excel).



Luego de ingresar la selección de todos los parámetros se hace clic en el botón Mostrar para que se muestre el reporte.

Fecha y Hora	Velocidad
16/03/2011 08:29:41	73
16/03/2011 08:28:41	73
16/03/2011 08:28:11	71
16/03/2011 08:27:41	73
16/03/2011 08:27:11	76
16/03/2011 08:09:40	83
16/03/2011 08:08:10	(5)



Si se desea el reporte de Flota completa, se puede obtiene seleccionando la opción **del cliente** y luego Mostrar, Se debe guardar el archivo en la ruta que se desee. El archivo de excel muestra la información de la siguiente manera.

Α	В	C	D	E	F	G	Н	I	J	K	L
uid	Alias	Fecha Hora	Calle	Velocidad	Rumbo	Latitud	Longitud	Cod. Everato	Everato	Odometro	<u>Pto.</u> Cercano
123456789	GQM-555	15/02/2011 07:17:49		92	163	-2,1169665	-79,9065	14	REPORTE POR TIEMPO	71497	EL UNIVERSO ALBORADA
123456789	GQM-555	15/02/2011 07:14:48		94	165	-2,0961666	-79,91181	14	REPORTE POR TIEMPO	71495	QUINTO GUAYAS
123456789	GQM-555	15/02/2011 07:09:18		100	226	-2,0557334	-79,91896	14	REPORTE POR TIEMPO	71489	CASA GORDIS
123456789	GQM-555	15/02/2011 07:08:19		95	275	-2,0485165	-79,907875	14	REPORTE POR TIEMPO	71488	CASA GORDIS
123456789	GOM-555	15/02/2011 07:07:49		95	289	-2,0505	-79,90147	14	REPORTE POR TIEMPO	71487	CASA GORDIS

REPORTE DE PARADAS

Se escoge la unidad y el tipo de reporte de paradas, se visualiza la ventana de criterio con la opción:

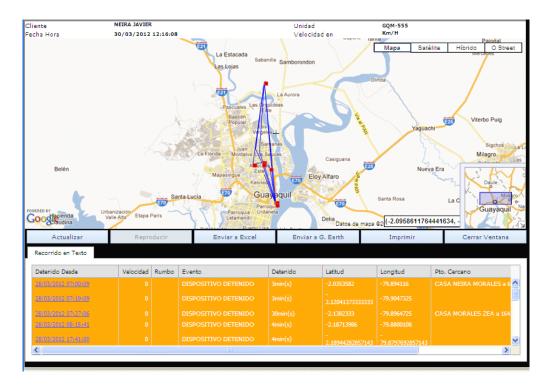
- Selección de Fechas y Horas.- Selección de fecha desde el calendario y de las horas en las listas.



Luego de ingresar la selección de todos los parámetros se hace clic en el botón Mostrar para que se muestre el reporte. Esto genera una ventana en la cual se observa todos los reportes de la unidad cuando se ha detenido (velocidad cero).

El reporte muestra la siguiente información:

- Detenido Desde.- Fecha desde que se encuentra el móvil detenido.
- Velocidad.- Se considera velocidad cero ya que la unidad esta detenida.
- Rumbo.- No se considera ningún rumbo.
- Evento. Nombre del evento, en este caso Vehículo Detenido
- Tiempo Detenido.- cantidad de minutos que se encontró detenido el vehículo
- Detenido Hasta.- Fecha y hora hasta que estuvo detenida la unidad.

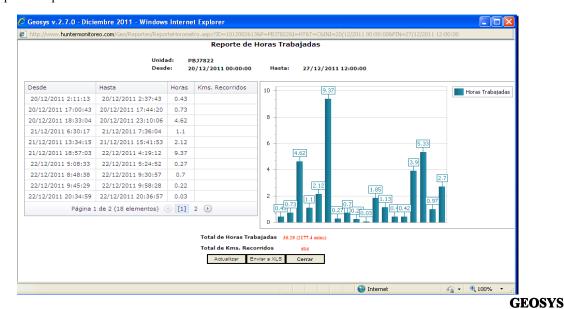


REPORTE DE HORAS TRABAJADAS

Se escoge la unidad y el tipo de reporte de horas trabajadas, aparece la ventana de criterio para seleccionar la Fecha y Hora. Luego de escoger la fecha y hora se hace clic en el botón Mostrar para mostrar el reporte.



Esto genera una ventana en la cual se observa el reporte horas trabajadas de la unidad con las respectivas horas y cantidad de tiempo. El reporte de horas trabajadas se puede actualizar o enviar a excel desde las opciones que se encuentra en la ventana.



AÑADIR PUNTOS REFERENCIALES RAPIDAMENTE

Se puede incluir puntos referenciales desde la pantalla principal pero se necesitaría en el punto a incorporar se encuentre cualquier unidad.

Si una unidad se encuentra en el punto referencial a añadir se realizará el mayor acercamiento. Una vez realizado el acercamiento se hará clic en el botón derecho del mouse, luego aparecerá una ventana en la que se preguntara si se desea ingresar un nuevo punto referencial.

Al Aceptar inmediatamente surge una ventana con la información de Latitud y Longitud del punto, solo se deberá ingresar el nombre del punto y seleccionar grabar.

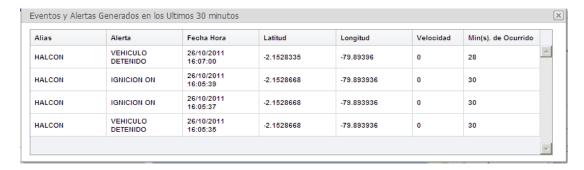




ALERTAS GENERADAS

CONSULTAS Y ALERTAS GENERADAS POR LOS DISPOSITIVOS

Se visualizaran las últimas alertas generadas por los dispositivos durante las ultimas 30min.



Además se podrá consultar las alertas generadas en diferentes fechas. Solo se debe seleccionar la fecha que aparece en el combo que se muestra en la pantalla y seleccionar el botón **Actualizar Alertas**

A continuación se muestra la siguiente información

Fecha / Hora.-Indica la fecha y hora en la que se generó el evento.

Alias.- Es la placa o Nemónico que identifica a la unidad

Evento.- Muestra el nombre del evento

Latitud.- Coordenada que indica la posición donde se encontraba la unidad cuando se generó el evento.

Longitud.- Coordenada que indica la posición donde se encontraba la unidad cuando se generó el evento.

Velocidad.- Indica la velocidad con la que se mueve la unidad.

Rumbo.- Señala dirección Norte. Sur. etc.

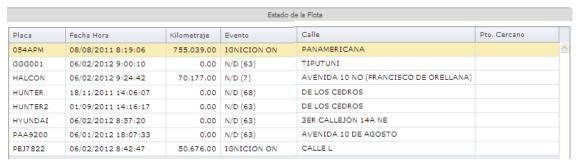
Atendida a las.- Fecha y Hora que se atendió la alerta.

Atendida por.- Nombre de la persona que atendió esa alerta.

Casillero.- Sirve para seleccionar el evento generado

ESTADO DE LA FLOTA

En esta pantalla podemos visualizar todas las unidades con la fecha del ultimo reporte, kilometraje, dirección de la ultima ubicación y/o el Punto mas cercano (punto ingreasado por el cliente).



Placa.- Es la placa que pertenece al vehículo.

Fecha/ Hora.- Fecha y hora en la que sucedió el ultimo reporte.

Evento.- Es el ultimo evento que se genero en la fecha y hora que se muestra.

Kilometraje.- Muestra el valor aproximado de kilómetros recorridos por la unidad.

Calle.- Muestra la dirección en la que se encuentra la unidad.

Pto. cercano.- Muestra el punto de interés mas cercano que se encuentra de la unidad.

ADMINISTRACION

Al seleccionar el menú Administración, se muestran las siguientes opciones:

Administración	Ayuda	Salir
Puntos Referenciales	Asignacion de Alertas	Geocercas

- Punto Referenciales
- Asignación de Advertencias y Alertas.

ADMINSITRACION DE PUNTOS REFERENCIALES.- Se muestran los diferentes puntos referenciales que el usuario ha ingresado y que puede modificar o eliminar.

Las opciones que se encuentran en esta ventana son las siguientes acciones:

- A Nuevo.- Se crea un nuevo Punto Referencial.
- ▲ Grabar un nuevo Punto o Modificar uno existente.
- A Eliminar un Punto referencial.



Para observar un Punto Referencial existente, se realiza doble clic en el nombre del punto deseado. En el mapa se visualizará la región donde se encuentra el punto y la información correspondiente del mismo.

- ✓ **Código**.- Se genera automáticamente cuando se crea un nuevo punto.
- ✓ **Nombre**.- Es el nombre que el usuario asigna al punto creado.
- ✓ **Latitud/Longitud.** Corresponde a las coordenadas de latitud y longitud del punto.
- ✓ **Descripción.**-Información adicional que el usuario desee agregar.

Crea un nuevo Punto Referencial.- Se debe escoger el botón **Nuevo** para crearlo y realizar el mayor acercamiento para ingresar el nombre del punto, La latitud y longitud coordenadas del punto a crear (se puede ingresar manualmente o haciendo clic en el lugar sobre el mapa) y una pequeña descripción del punto referencial si así lo desea.

Para grabar los datos del nuevo punto se selecciona la opción **Grabar**, si la operación no tiene errores aparece un mensaje de éxito al ingresar el nuevo punto.

Modificar Punto existente.- Para realizar la modificación de la información del punto referencial se debe seleccionar el punto y luego cambiar la información del mismo, que puede ser el nombre del punto, la descripción del punto referencial si así lo desea o las coordenadas del punto. Para guardar la información modificada se procede como al crear punto nuevo se selecciona la opción Grabar.

Eliminar un Punto referencial.- Se debe escoger el punto para luego seleccionar el botón eliminar. Aparecerá el mensaje si desea eliminar el Punto referencial, si desea eliminarlo se Acepta de no ser así se escoge cancelar.

DEFINICION Y ASIGNACION DE ALERTAS.-En esta pantalla se puede visualizar las alertas y eventos que el cliente desea estén vinculados a los diferentes grupos que tienen a su cargo algunas unidades.

La ventana de asignación de alertas muestra información y opciones:

- Nombre de Alerta.- Nombre que se le asigana a la alerta que se desea.
- **Tipo de Dispositivo.** Describe el tipo de dispositivo que se ha instalado.
- **Tipo Alerta.** Indica si es un evento, ingreso / salida de geocerca o mantenimiento (kilometraje).
- **Evento** .- Indica el tipo de evento.
- ▲ **Geocerca.-** Si se tiene creada geocercas, estas aparecen en la lista desplegable para ser seleccionadas de ser el caso..
- A los Kms. Indica el kilometraje en el cual se debe hacer el mantenimiento.
- Alertar desde un % antes.- Indica cuando se debe disparar esta alerta de mantenimiento a un porcentaje antes de cumplir el kilometraje antes señalado.

Opciones para asignación de alertas:

- ▲ **Editar Tipo de Alerta**.- Opción que permite modificar el nombre de la alerta, tipo de dispositivo, tipo de Alerta, evento.
- Asignar Alertas a grupos. Se asigna alerta a grupos.
- ▲ Eliminar alerta seleccionada Elimina alerta seleccionada.

Mantenimiento

Por ejemplo si se desea dar mantenimiento a los 70000 Km, y se desea que se recuerde que esta cerca del mantenimiento cuando todavía falten unos 700 Km entonces en porcentaje se pone 1. Esto corresponde al 1% de los 70000Km que seria 700 Kms antes de que se cumpla el kilometraje asignado.



Advertencias

Para advertir un ingreso o salida de un área determinada, etc. El área a seleccionar se encuentra en la lista desplegable de Geocerca. Esta lista se llenara con las geocercas creadas en la administración de geocerca. Las advertencias pueden ser:

- ➤ Geocerca In, indica si la unidad ha ingresado al área asignada (Geocerca).
- > Geocerca Out, indica si la unidad ha salido del área asignada (Geocerca).

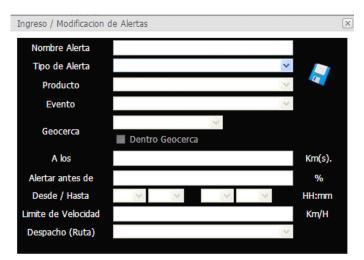
Eventos

Si se desea visualizar los eventos que genera el dispositivo de monitoreo, al crear una alerta se debe escoger el tipo de dispositivo y el evento del que le interesa ver información. Los eventos indican que la unidad informara de un suceso de la unidad por ejemplo:

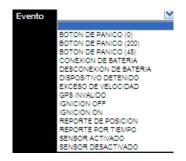
- ▲ Ignición on /off, perdida de GPS, vehículo detenido.
- ▲ Vehículo Detenido, indica si la unidad se encuentra detenida después de cierto tiempo, etc.



Crea Alerta / Kilometraje / Geocerca.- Opción en la que se crea una alerta y se ingresa el nombre de la alerta, tipo de dispositivo, tipo de Alerta, evento.



- 1.- Se asigna el nombre de la alerta
- 2.-Se escoge el tipo de Alerta, como:
- **-Alerta tipo Evento.-** Dentro de este tipo de alertas se encuentran los eventos como: Botón de Pánico, Vehículo detenido, Ignición on/off, etc.
- -Alerta tipo Geocerca In/Out.- Se genera cuando el vehículo ingresa/sale en una geocerca anteriormente creada y asignada al tipo de alerta.
- **-Alerta tipo Kilometraje.-** Se genera cuando el odómetro del vehículo ha indica que ha recorrido cierto numero de kilómetros, esto es para uso de mantenimiento y control.
- 3.-Se selecciona el tipo de Producto (HM Corporativo, Hunter Flota, etc)
- 4.-Se escoge el tipo de Evento. Como:
 - -Evento tipo Ignición On/Off- Indica Encendido/apagado del vehículo.
 - **-Evento tipo Perdida de GPS.-** I la perdida de la señal GPS.
 - -Evento tipo Vehículo Detenido.- Este evento señala que el vehículo está detenido.



Editar Tipo de Alerta.- Permite modificar el nombre de la alerta, tipo de dispositivo, tipo de Alerta, evento.

Asignar Alertas a grupos.- Para asignar las alertas a los grupos pertinentes, se debe seleccionar la opción asignar alertas del evento.

Aparecerá una ventana en la que se asignan al usuario las alertas que se deseen, estas llegarán a la persona responsable del grupo mediante e-mails y mensajes SMS.

Para asignar grupos a las alertas se debe seleccionar el grupo y luego dar clic en el signo mayor

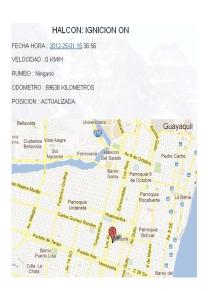
Cuando ya no se desee que a un grupo le llegue cierta alerta solo se lo elimina de la lista. Si se desea eliminar solo un grupo se debe seleccionar el grupo y luego dar clic en el signo menor

Para que las alertas lleguen a la persona indicada se ingresa el celular y mail de la persona destinada .

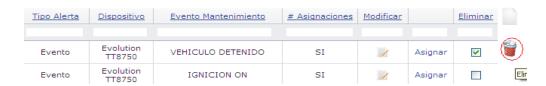


En el momento que se genera la alerta llegara un SMS al numero asignado y correo al mail asignado.

El formato seria el siguiente:



Eliminar alerta seleccionada.- Para eliminar una alerta se deberá primero seleccionar la alerta para luego seleccionar la opción eliminar.



Luego saldrá una ventana en la que solicita confirmar que se desea eliminar esa alerta, de ser así se escoge Aceptar o cancelar para no realizar ninguna acción.

ADMININSTRACION DE GEOCERCAS.—En esta pantalla se puede visualizar los diferentes puntos referenciales que el usuario ha ingresado y que puede modificar o eliminar.



A continuación se muestran las opciones que se encuentran en esta ventana para poder realizar las siguientes acciones:

- Nuevo, crea una nueva Geocerca.
- ▲ Grabar, guarda los datos de una nueva geocerca o Modifica una existente.
- ▲ Eliminar, elimina una Geocerca.

Para observar una Geocerca existente, debe hacer doble clic en el nombre del la geocerca que se desea. Se podrá visualizar la geocerca mucho más cerca o lejos con la opción que se presenta en la izquierda de la ventana, como se muestra en la siguiente figura.



Crea un nueva Geocerca.- Se escoge el botón Nuevo, al escoger esta opción se podrá ingresar la siguiente información:

- ▲ **Nombre**.- Es el nombre que el usuario asigna a la geocerca creada.
- ▲ **Tipo**.- Corresponde al tipo de gráfico de la Geocerca y puede ser:
 - -Polígono.
 - -Lineal.
 - -Circular.
- Ancho lineas (mts).- Es el grosor de la geocerca lineal, se debe ingresar el numero si se escoge la opción de geocerca lineal.
- ▲ **Número de Puntos.** Se refiere al número de puntos que se han utilizado para realizar la geocerca.

Para poder dibujar o delimitar la geocerca en el mapa debemos seleccionar la opción **Graficar Puntos** como se muestra en la figura.



Luego de seleccionar la opcion **Graficar Puntos** aparece una ventana con un mapa y para dibujar la **Geocerca tipo Poligono**, se debe activar el casillero **Dibujar geocerca al dar clic** que se encuentra en la parte inferior izquierda de la ventana.



Al seleccionarla la opcion de dibujo se señala el primer punto con un clic y en el tercer punto se comienza a ver la región, se continua dibujando como se desee.







Si se equivoca al dibujar la geocerca se selecciona la opción Limpiar mapa. Si se tiene la forma de la geocerca deseada se procede a Guardar seleccionando esa opción de lo contrario se puede cerrar la ventana. Si se graba se muestra un mensaje de éxito en la grabación.

Si la **Geocerca es lineal**, aparece una ventana en que la parte superior derecha se encuentran las siguientes opciones:





- ▲ **Limpiar Todos.** Limpia los puntos y tramos dibujados.
- ▲ **Deshacer Ultimo Tramo Agregado**, esta opción ayuda a borrar el ultimo tramo si se ha equivocado de ruta.
- ▲ **Terminar Ruta.** Termina la geocerca para proceder a grabar.
- ▲ **Mostrar Puntos Txt**.- Muestra los puntos en un archivo de texto.

En la parte inferior izquierda se encuentran las siguientes opciones:

- A Centrar mapa en la ubicación actual.
- ▲ Dibujar Geocerca al dar clic.
- Ancho de Ruta (en mts), se debe indicar el ancho del área a cubrir.

Para comenzar a dibujar la geocerca lineal se debe activar el casillero **Dibujar geocerca al dar clic** y proceder a señalar el punto de inicio y la trayectoria de la geocerca lineal.

En este caso el punto verde es el primer punto sobre el mapa seguido por los puntos que forman angulos

en la trayectoria, en el momento en el que se desea finalizar la trayectoria se debe seleccionar **Terminar Ruta,** esto pintara de rojo el ultimo punto.



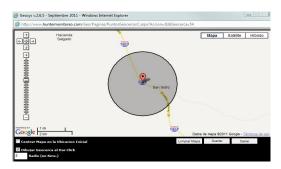


Al tener la ruta dibujada definido el inicio (punto verde) y el fin (punto rojo), se muestra un mensaje en el que se indica que ya se puede proceder a grabar.

Si la **Geocerca es Circular** aparece una ventana en que la parte inferior izquierda se encuentran las siguientes opciones:

- △ Centrar mapa en la ubicación actual.
- △ Dibujar Geocerca al dar clic.
- A Radio (en Kms), se debe indicar el radio el cual se quiere cubrir con la geocerca.

Se selecciona el punto donde se desea como centro de la geocerca y automáticamente se pintara un circulo, como se muestra en la figura.





Grabar una nueva Geocerca o Modificar una existente.- Se selecciona la geocerca a modificar para realizar la modificación de la información de la misma. Si se desea modificar la geocerca en si (dibujo). Se selecciona la opción limpiar mapa y se realiza un nuevo limite de la geocerca.

Eliminar una Geocerca.- Para eliminar una Geocerca se deberá primero seleccionar la geocerca para luego seleccionar la opción eliminar.

Luego aparecerá una ventana con el mensaje Desea eliminar el Geocerca Seleccionada?, si desea eliminarla se Acepta de no ser así se escoge cancelar.

Iconos de la pantalla principal

Los íconos de Acceso Rapido sirven para accesar a las siguientes opciones:

- Estado Flota
- Puntos Referenciales
- Asignacion de alertas
- Geocercas
- Perfil de Usuario
- Celulares Autorizados
- Asistencia en linea



Icono de Perfil de Usuario



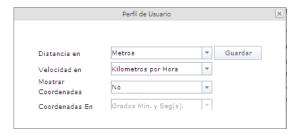
El ícono de Perfil de usuario sirve para configurar la información que se presenta en los reportes. Se puede configurar:

Distancias: Se puede visualizar la distancia en metros o kilometros.

Velocidad en: Se puede seleccionar la velocidad en Km/h, Millas Nauticas o Millas/hora.

Mostrar Coordenadas: Se escoge si se desea visualizar latitud y longitud de la ubicación de la undad.

Coordenadas en: Si se seleccionó que se desea ver las coordenadas, se deberá seleccionar en que formato se presenta dicha información. Puede ser en Grados decimales o en Grados, minutos y segundos.



C

Icono de Celulares Autorizados

El ícono de celulares registrados sirve para ingresar la información de los celulares que desean interrogar la posición de las unidades.

- -Se ingresa en la casilla el numero sin el cero
- -Se selecciona Guardar.

Hay un limite para el registro de celulares. El límite es de 5 numeros permitidos.



Puede ingresar su número celular para consultar por mensajes de texto desde la web, solo se pueden ingresar numeros de las operadoras Claro y Movistar. Adicionalmente se pueden ingresar hasta 5 números celulares para consultar por mensaje de texto la posición de el o los vehículos.

Enviar mensaje de texto para consultar posición

Se debe escribir el comando ipv, dar 1 espacio y la placa o alias que se muestre en esta página web. Por ejemplo:

ipv gsa1234 - Si su número celular es Claro, debe enviar el mensaje al número 6000 ipv gsa1234 - Si su número celular es Movistar, debe enviar el mensaje al número 6666

Si mi número celular antes pertenecía a la operadora Movistar y ahora es de Claro, o viceversa (portabilidad), igual podré consultar la posición por mensaje de texto:

No, además de ingresarlo en esta página web, debe enviarnos un mail a <u>soportetecnicohm@carsegsa.com</u> informándonos de este particular para nosotros poder activarlo.

Icono Asistencia "online"



Una vez que ingrese con su usuario y clave la asistencia online estará disponible de lunes a viernes de 08:30 a 17:00 (Excepto días feriados o fines de semana).

Como funciona la Asistencia en Linea.

El ícono de Asistencia en linea es una via de comunicación con Soporte tecnico, esto es un chat en el que se puede recibir ayuda de manera mas rápida.

Al seleccionar el icono de Asistencia, aprece la ventana de chat en la que puede enviar mensajes

solicitando asistencia. Esta asistencia estará disponible de Lunes a Viernes de 8:30 a 17:00 (No freiados ni fines de semana.

Ademas de que se puede identificar cambiando el nick en la parte inferiro de la ventana.



AYUDA

En este menú se encontrara el manual de usuario para orientar al cliente en el uso de la pagina web.